

## Wichtige Informationen zur Nachmittagsbetreuung Freiwillige Ganztagschule 2019/2020



### Sehr geehrte Eltern,

Sie haben Ihr Kind in diesem Schuljahr für die Freiwillige Ganztagschule angemeldet. Anbei erhalten Sie wichtige Informationen zum Tagesablauf, Mittagessen, Ferienbetreuung und notwendige Telefonnummern.

### Personal:

Wir sind sehr bemüht, dass unser Betreuungsteam an der Schule stabil bleibt und nach den Sommerferien bekannte MitarbeiterInnen Ihr Kind begrüßen.

### Tagesstruktur:

Die Kinder werden nach dem Unterricht in den Betreuungsräumen vom Betreuungspersonal empfangen. Eine Mittagspause mit Mittagessen und einer Ruhephase soll die Kinder auf einen angenehmen Nachmittag vorbereiten.

Anschließend beginnt für alle Schülerinnen und Schüler die verbindliche Hausaufgabenzeit. Die Kinder werden dazu angehalten, ihre Hausaufgaben zu erledigen. Das Betreuungsteam und auch Lehrer der Schule stehen als ständiger Ansprechpartner zur Verfügung. Nach der Hausaufgabenzeit endet auch das kurze Betreuungsangebot.

Nach der Hausaufgabenzeit wird den Kindern noch ein Freizeitangebot unterbreitet. Neben sportlichen Aktivitäten können auch der Schulhof, Bastelangebote oder gemeinsame Spiele zur Gestaltung der Freizeitaktivität genutzt werden.

Wir haben auch die Möglichkeit, Projekte mit außerschulischen Partnern (Sportverein, Musikverein, usw.) anzubieten.

Zum Ende der langen Betreuung (17.00 Uhr) werden die Kinder aus der Freiwilligen Ganztagschule entlassen.

**Wichtig ist**, dass Sie die Hausaufgaben zu Hause nochmals kontrollieren: Wir geben den Kindern eine aktive Hilfestellung und unterstützen bei den Hausaufgaben. Wir weisen nochmals darauf, dass Sie bitte zu Hause nochmal mit Ihrem Kind die Hausaufgaben durchschauen.

### Mittagessen (falls bestellt!)

Das Menü umfasst eine Hauptspeise und einen Nachtisch und ist an die Richtlinien der Deutschen Gesellschaft für Ernährung zubereitet.

Sie können das Mittagessen nur noch über die Internetplattform „WebMenü“ bestellen, abbestellen und darüber passiert auch die Bezahlung:

Auf [www.mittagessen.wiaf.de](http://www.mittagessen.wiaf.de) können Sie für Ihr Kind ein Benutzerkonto einrichten.

Dazu brauchen Sie nur eine gültige E-Mailadresse. Bei erfolgreicher Anmeldung werden Ihnen eine WebMenü-ID und ein Benutzername zugewiesen. Über die Zahlungsmethode der Guthabenvariante überweisen Sie dann auf die angegebene Kontoverbindung einen Betrag Ihrer Wahl mit Name und Kundennummer. Nach Eingang des Betrages wird Ihr Konto dann zur Bestellung des Mittagessens freigegeben und Sie können Bestellvorgänge auslösen, Abbestellung bis tägl. 8:30 Uhr durchführen und haben die komplette Kostenkontrolle. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte dem beiliegenden Informationen.

### Heimfahrt und Abholzeit

Generell bieten wir die Freiwillige Ganztagschule bis 17:00 Uhr im langen Betreuungsangebot an. Die kurze Betreuungszeit wurde in der Steuerungsgruppe der



Schule festgelegt. Diese entnehmen Sie bitte der Anmeldung bzw. dem Betreuungsvertrag.

Sollten Sie sich ausnahmsweise bei der Abholzeit **verspäten**, informieren Sie uns bitte. Bei wiederholter oder massiver Verspätung müssen wir einen Obolus von 5,-€ zur zusätzlichen Personalkostendeckung erheben.

Der **Rücktransport** nach Hause nach der Freiwilligen Ganztagschule obliegt nicht dem Organisations- und Verantwortungsbereich der Schule oder der WIAF. Bitte informieren Sie sich rechtzeitig über **Verbindungsmöglichkeiten** des Personen-Nahverkehr (z.B. [www.rsw-regionalbus.de](http://www.rsw-regionalbus.de)) oder kommen Sie oder eine autorisierte Person Ihr Kind rechtzeitig abholen.

### **Ferienbetreuung**

Auch in diesem Schuljahr bieten wir eine Betreuung in den Ferien und an unterrichtsfreien Tagen ab 8:00 Uhr an. In den Weihnachtsferien und in einer Hälfte der Sommerferien gönnen auch wir uns ein paar freie Tage. Weitere Termine und Betreuungszeiträume in den Ferien werden Ihnen zu Beginn des Schuljahres mitgeteilt.

Beim **Ferienangebot** steht den Kindern die Betreuung in den Ferien und an einzelnen freien Tagen grundsätzlich an den bei der Anmeldung angegebenen Wochentagen zur Verfügung, eine ausgedehnte Nutzung ist möglich. Weitere Infos bei den separaten Ferienbetreuungsanmeldungen.



### **Rückmeldungen**

Im Laufe des Schuljahres werden Elternbriefe mit aktuellen Informationen und auch Anmeldungen zur Ferienbetreuung und zum neuen Schuljahr über die Schülerinnen und Schüler ausgeteilt. Ganz wichtig für unsere Planung ist, dass wir die **Rückmeldungen rechtzeitig** zurückerhalten. Bitte beachten Sie die angegebenen Rückgabetermine, da wir im anderen Fall davon ausgehen, dass Sie die Ferienbetreuung o.ä. nicht in Anspruch nehmen möchten.

### **Betreuungs- und Essenskosten**

Die Höhe der Kosten für Betreuung entnehmen Sie bitte den Vertraglichen Bedingungen. Zum darin angegebenen Zeitpunkt werden wir den Betreuungsbeitrag von Ihrem Konto abbuchen. Bei Zahlungserinnerung und trotzdem säumiger Zahlung müssen wir die Betreuung leider einstellen.

Bei einer möglichen Kostenübernahme durch das Jugendamt (Bildungs- und Teilhabepaket) wenden Sie sich entweder vertrauensvoll an uns -wir helfen Ihnen gerne weiter- oder direkt an die zuständigen Stellen. Sollten Sie eine Kostenzusage zur Bezuschussung durch Dritte (Jugendamt, BuT, usw) haben, legen Sie uns diese bitte schnellstmöglich vor!

### **Wichtige Telefonnummern:**

Schule: Grundschule Namborn, Schulleitung Tel: 06854/9089580

Betreuungsteam ab 12:30 Uhr: Tel.: 06854/90895823 oder 01577/7495212

Träger: WIAF, Frau Schütz, Herr Hoffmann, Tel.: 06851/91295-129 o. -130

Caterer: [www.mittagessen.wiaf.de](http://www.mittagessen.wiaf.de)

Liebe Eltern,  
Liebe Erziehungsberechtigte,

seit dem 25. Mai 2018 gilt in Deutschland mit Einführung der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie dem überarbeiteten Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ein neues Datenschutzrecht. Unter anderem sind danach umfangreiche Informationspflichten zu erfüllen. Wir möchten Sie heute daher über die Verarbeitungen Ihrer personenbezogenen Daten bei uns informieren.

Solche Datenverarbeitungen können z.B. stattfinden, wenn Sie einen Betreuungsvertrag abschließen, ein WebMenü-Konto zur Bestellung des Mittagessens einrichten oder mit uns in Kontakt treten:

Wir sind dann verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Wir, das sind die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der WIAF gGmbH, Welvertstr. 8, 66606 St. Wendel und unsere Dienstleister bei der Abwicklung des Mittagessens.

Ihre personenbezogenen Daten sind die erforderlichen Pflichtangaben zum Abschluss eines Vertrages oder zur Bearbeitung Ihrer Anfragen sowie Ihre zusätzlichen freiwilligen Angaben im jeweiligen Zusammenhang und aus der entsprechenden weiteren Kommunikation mit uns per Post, per Telefon, per E-Mail und über die Internetseite [www.wiaf.de](http://www.wiaf.de).

Pflichtangaben sind für den Abschluss und die Erfüllung des jeweiligen Vertrages oder die Beantwortung der Anfrage erforderlich. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten zur Beantwortung Ihrer Anfragen, zur Abwicklung des Vertrages und zur Kostenbegleichung (Art. 6 Abs.1 b DSGVO).

Die WIAF gGmbH speichert Ihre Daten aus Anfragen grundsätzlich für ein Jahr, vertragsbezogene Daten bzw. Geschäftsbriefe nach Abschluss des Vertrages nach den gesetzlichen Vorschriften für sechs bzw. zehn Jahre (Art. 6 Abs. 1 c DSGVO).

Den Datenschutzbeauftragten der WIAF gGmbH erreichen Sie über deren Postanschrift, Abt. Datenschutz, und per E-Mail über [datenschutz@wiaf.de](mailto:datenschutz@wiaf.de). Sie haben bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen der DSGVO die Rechte auf Auskunft (Art.15), Berichtigung (Art.16), Einschränkung der Verarbeitung (Art.18), Datenübertragbarkeit (Art.20) und Löschung (Art.17) sowie das Recht zur Beschwerde bei einer zuständigen Datenschutz- Aufsichtsbehörde (Art.77).

**Widerspruchs-/Widerrufsrecht:**

Wenn Sie eine erteilte Einwilligung widerrufen oder der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten aufgrund Ihrer besonderen Situation widersprechen möchten, genügt jederzeit eine kurze Nachricht an unseren Datenschutzbeauftragten per Post an WIAF gGmbH, Welvertstr. 8, 66606 St. Wendel, Datenschutz oder per E-Mail an [datenschutz@wiaf.de](mailto:datenschutz@wiaf.de). Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf bzw. Widerspruch erfolgten Verarbeitung wird dadurch nicht berührt. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie auf unserer Homepage unter: <http://wiaf.de/datenschutz/>

Wir möchten Ihnen an dieser Stelle nochmals versichern, dass wir mit Ihren Angaben sehr sensibel und höchst verantwortungsbewusst umgehen. Ein Datenmissbrauch kann aber nie komplett ausgeschlossen werden.

Bei Fragen oder bei Unsicherheiten freuen wir uns über Ihre Anfragen!